



## АДМИНИСТРАЦИЯ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

от 15.07.2014 г. № 2171

г. Сысерть

***О внесении изменений в постановление Администрации Сысертского городского округа от 29.06.2012г. № 1605 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача, продление, переоформление разрешений на право организации розничных рынков на территории Сысертского городского округа» (в редакции от 28.02.2014 г. № 513)***

В целях реализации положений Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Администрации Сысертского городского округа от 21.01.2011г. № 78 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций) на территории Сысертского городского округа»,

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Сысертского городского округа от 29.06.2012г. № 1605 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача, продление, переоформление разрешений на право организации розничных рынков на территории Сысертского городского округа» (в редакции от 28.02.2014 г. № 513)» (далее – Регламент) следующие изменения:

1) пункт 3 раздела 1 Регламента дополнить подпунктом 9 следующего содержания:  
«9) в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

При личном обращении в МФЦ, а также по письменному обращению и по справочному телефону заявителям предоставляется следующая информация:

1) о нормативных правовых актах, регулирующих предоставление муниципальной услуги;

2) о перечне и видах документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

3) о местах нахождения и графиках работы уполномоченных органов, предоставляющих муниципальную услугу, и организаций, обращение в которые необходимо и обязательно для предоставления муниципальной услуги;

4) о сроках предоставления муниципальной услуги;

5) о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе оказания муниципальной услуги;

6) о ходе предоставления муниципальной услуги (для заявителей, подавших заявление и документы в МФЦ).»;

2) пункт 11 раздела 2 Регламента изложить в новой редакции:

«11. Документы, указанные в пункте 9 настоящего административного регламента, могут быть направлены:

1) непосредственно в Администрацию Сысертского городского округа;

2) посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

3) в форме электронных документов с использованием электронной цифровой подписи на электронный адрес Администрации Сысертского городского округа.»;

3) пункт 16 раздела 2 Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае, если заявление о предоставлении услуги подается посредством МФЦ, его регистрация производится в день поступления в МФЦ.»;

4) подпункт 1 пункта 17 раздела 2 Регламента дополнить словами «и МФЦ»;

5) абзацы 2 и 3 пункта 20 раздела 3 Регламента изложить в новой редакции:

«Прием заявления и документов для получения муниципальной услуги осуществляется специалистом Комитета (в случае, если заявление направляется в Администрацию Сысертского городского округа) либо специалистом МФЦ (в случае, если заявление направляется в МФЦ) в месте оказания муниципальной услуги, либо путем направления по почте или по электронной почте. При получении заявления и документов специалистом, заявитель получает расписку о сдаче документов (Приложение № 2).

В день поступления заявления и прилагаемых к нему документов уполномоченное лицо проводит проверку правильности заполнения заявления и наличия прилагаемых документов, регистрирует их в соответствии с пунктом 16 настоящего Регламента, вручает (направляет) заявителю уведомление о приеме заявления к рассмотрению (Приложение № 3).»;

б) пункт 23 раздела 3 Регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае получения муниципальной услуги через МФЦ, выдачу заявителям (их представителям) результатов предоставления муниципальной услуги осуществляет специалист МФЦ.».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании Думы и Администрации Сысертского городского округа «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.